

# COMITATO PROVINCIALE F.I.S.E. TRENINO

\* \* \*

## Verbale Comitato d.d. 29.01.2025

\* \* \*

A seguito di convocazione inviata a tutti i componenti, il giorno mercoledì **29 gennaio 2025** alle ore 20.30 presso la sede del Coni Trento c/o il Centro Sanbapolis in Via della Malpensada n. 84, 38123 Trento (Tn) e in diretta streaming per chi impossibilitato a presenziare, si è riunito il Comitato FISE Trentino per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione Verbale precedente d.d. 27.11.2024
2. FUNZIONAMENTO: Definizione bilancio consuntivo 2024
3. FUNZIONAMENTO: Bilancio preventivo 2025 e ripartizione per disciplina
4. FUNZIONAMENTO: Nuovi orari ufficio comitato
5. FUNZIONAMENTO: Cena Cavaliere
6. REFERENTI 2025: Nomina Referenti di Disciplina 2025
7. ATTIVITA' SPORTIVA: Programmazione 2025
8. FORMAZIONE: Programmazione attività 2025
9. SALTO OSTACOLI: Stage di crescita sul territorio cavalli/pony
10. MONTA AMERICANA: Sessione esame da privatista 2° livello – proposta
11. AFFILIAZIONI: Affiliazioni e tesseramenti centri
12. Varie ed eventuali

\* \* \*

Alle ore 20.30 sono presenti:

- il Presidente Martino Bridi
- i Consiglieri: Loris Biasioli, Giorgia Di Renzo (streaming), Giovanna Bezzi, Giulia Luraschi, Loredana Ducati, Loredana Ferrari, Maurizio Ferrarol, Massimo Caumo e Romano Niccolini (streaming).
- Il Revisore di Conti dott. Roberto Romanese.
- Assenti giustificati: Luca Zeni

Assenti ingiustificati: -

\* \* \*

### 1. **Approvazione verbale riunione del 27 novembre 2024**

Il Presidente da il lettura del verbale della seduta del consiglio del 27 novembre 2024. Non essendoci controindicazioni da parte di nessun Consigliere, si procede all'approvazione del verbale. Il Consiglio approva all'unanimità.

\* \* \*

### 2. **FUNZIONAMENTO: Definizione bilancio consuntivo 2024**

Il Presidente comunica che con gli uffici si sta completando il Bilancio Consuntivo 2024 che chiuderà in linea con le autorizzazioni federali con un disavanzo di circa 9.500,00.- coperto dai contributi previsti dal Servizio Sport della Provincia Autonoma di Trento per il funzionamento del Comitato, contributo automatico previsto dall'articolo 4 comma 1 della Legge Provinciale sullo sport n. 4/2016 e dal relativo regolamento di attuazione approvato con delibera della Giunta Provinciale n. 1897 d.d. 22.11.2024 riconosciuti ai Comitati delle Federazioni Sportive nel caso di bilanci che presentino un disavanzo.

Per la chiusura del bilancio consuntivo necessita inoltre richiedere lo spostamento di alcune risorse da un capitolo all'altro del bilancio di previsione con richiesta di "sfondamento" in alcuni capitoli al fine di poter contabilizzare le spese per la formazione previste nel mese di dicembre ed autorizzate con delibera del Presidente

n.07/2024 d.d. 10.12.2024 oltre alle spese relative alle iscrizioni delle squadre del Comitato a Fiera Cavalli che per errore materiale in sede di redazione della Seconda Variazione di Bilancio non erano state inserite correttamente nel Capitolo "CE.810 – Costi per attività sportiva centrale – Iscrizioni Fiera Cavalli", spese peraltro coperte da risparmi ottenuti in altri capitoli del bilancio di previsione ed infine la corretta contabilizzazione della sponsorizzazione della ditta Taylors' Bee.

In particolare le richieste di "sfondamento" riguardano:

- di richiedere lo sfondamento nel capitolo "1.02.01. – Costi per attività Centrale – CEB.810 – Iscrizioni Fiera Verona" di Euro 120,00.- per inserimento corretto importo costo iscrizioni squadre del Comitato a Fiera Cavalli (Under 21 e Pony);
- di richiedere lo sfondamento nel capitolo "1.01.01. – Attività Agonistica – CEB.007 – Premi di Classifica" di Euro 1.000,00.- per inserimento quota fatture sponsorizzazione in cambio merce della ditta Taylors' Bee non inserite in precedenza nel bilancio di previsione;
- di richiedere lo sfondamento nel capitolo "1.01.03. – Formazione – CEB.016 – Altre Spese" di Euro 3.000,00.- per inserimento contributi per organizzazione attività formativa prevista nel mese di dicembre e autorizzata con Delibera del Presidente n. 07/2024.

Detti "sfondamenti" trovano coperture nei vari capitoli del bilancio di previsione essendo coperti da risparmi ottenuti in altri capitoli di spesa.

A valle di tali registrazioni contabili sarà possibile completare il bilancio consuntivo 2024 che sarà approvato nella prossima riunione del consiglio e comunque entro la scadenza prevista del 28 febbraio 2025.

Il Consiglio all'unanimità approva e ratifica la Delibera del Presidente n. 07/2024 d.d. 10.12.2024.

Il Consiglio all'unanimità approva la Delibera n. 01/2025 d.d. 29.01.2025.

\* \* \*

### **3. FUNZIONAMENTO: Bilancio preventivo 2025 e ripartizione per disciplina**

Il Presidente comunica che con nota d.d. 24.01.2025 Prot. 00211 del Segretario Generale è stata comunicata ai Comitati l'importo del contributo federale assegnato agli stessi per la stagione 2025. Dopo confronto con lo stesso si è richiesta una proroga alla presentazione del Bilancio di Previsione per la stagione 2025 prevista per il giorno 30.01.2025 in funzione della necessita di chiarire l'importo corretto assegnato al nostro Comitato e a quello Alto Adige e per i tempi strettamente tecnici per predisporre la documentazione.

Il Presidente chiede pertanto mandato di poter redigere il bilancio preventivo in funzione dell'importo assegnato, di approvarlo con propria delibera d'urgenza, delibera che sarà inviata per conoscenza a tutti i membri del Consiglio e poi ratificata nel primo consiglio utile, da tenersi entro la fine di febbraio per l'approvazione del consuntivo 2024.

Per lo stesso motivo la ripartizione delle risorse assegnate per la stagione 2025 ai vari dipartimenti/discipline è rimandata all'approvazione del bilancio preventivo sulla base del dato corretto del contributo intra-federale assegnato.

Il Consiglio all'unanimità approva.

\* \* \*

### **4. FUNZIONAMENTO: Nuovi orari ufficio comitato**

Il Presidente comunica che a far data dal 5 febbraio decorre il nuovo contratto di collaborazione della collaboratrice che ha un orario di 9 ore settimanali.

Si confermano gli attuali orari di ricevimento, solo su appuntamento, nei giorni lunedì, mercoledì e venerdì dalle 15 alle 18.

Ne sarà data comunicazione sui social del comitato.

Considerando che la collaboratrice ha anche un altro lavoro, si chiederà gentilmente che tutti gli appuntamenti siano fissati previa mail all'indirizzo [trentino@fise.it](mailto:trentino@fise.it).

Idem per tutte le richieste che i circoli dovranno fare fuori dagli orari sopra indicati.

Il Consiglio all'unanimità approva.

\* \* \*

## 5. **FUNZIONAMENTO: Cena Cavaliere**

Il Presidente comunica che per la riuscita della cena del cavaliere sono state affrontate delle spese urgenti che vengono ratificate nel presente consiglio.

In particolare le spese inerenti la cena hanno riguardato:

- acquisto giubbotti per la premiazione delle rappresentative che si sono distinte nel corso della stagione 2024 dalla ditta The B-Shop S.r.l. per un importo di Euro 656,36.-
- fornitura ricami giubbotti di cui al punto precedente alla ditta Logotex di A. Bini & C. S.a.s. per un importo di Euro 232,80.-
- fornitura di medaglie e targhe aggiuntive non previste precedentemente dalla ditta Andreatta e Nicoletti di Andreatta Franco & C. S.a.S. per un importo di Euro 559,13.-
- fornitura ricami copete cavalli per premiazioni alla ditta Double A S.r.l. per un importo di Euro 183,98.-
- pagamento saldo quota cena a carico del Comitato per ospiti ed accessori alla ditta Ristorante da Pino S.a.S. Per un importo di Euro 1.600,00.-

Detti importi trovano copertura nei capitoli del bilancio di previsione 2025 nel capitolo "1.02.01 – Attività agonistica" e "2.02.03 – Costi generali".

Il Consiglio all'unanimità approva la Delibera di spesa n. 02/2025 d.d. 29.01.2025.

\* \* \*

## 6. **REFERENTI 2025: Nomina Referenti di Disciplina 2025**

Dopo breve discussione e valutazione dei programmi per il 2025, si individuano, ad integrazione di quanto già deliberato nell'ultimo consiglio, i referenti di disciplina per ogni dipartimento.

### **DIPARTIMENTO PROMOZIONE E SVILUPPO AGONISMO**

Capo Dipartimento: Giulia Luraschi (Consigliere)  
Referente Settore Club e Mounted games: Giulia Luraschi (Consigliere)  
Referente Club e Capo Equipe Ponyadi: Sonia Marai (Tecnico Esterno)

### **DISCIPLINE OLIMPICHE**

Referente per Comitato: Massimo Caumo (Consigliere)  
Capo Equipe Salto ostacoli – cavalli: Giorgio Masiero (Tecnico esterno)  
Capo Equipe Salto Ostacoli – pony: Giorgio Masiero (Tecnico esterno)  
Progetto Sport: Loredana Ducati (Consigliere)  
Completo e dressage: Loredana Ferrari (Consigliere)  
Ufficiali di gara: Angelo Zito (Giudice s.o.)  
Progetto scuole di equitazione: Loredana Ferrari (Consigliere)

### **DISCIPLINE NON OLIMPICHE**

Referente per Comitato: Martino Bridi (Presidente)  
Referente Reining: Maurizio Ferrarol (Consigliere)  
Referente Equitazione di Campagna: Giovanna Bezzi (Consigliere)  
Referente Attacchi: Giovanna Bezzi (Consigliere)  
Referente Endurance: Loris Biasioli (Consigliere)

### **DIPARTIMENTO FORMAZIONE**

Referente per Comitato: Loredana Ducati (Consigliere)

## **DISCIPLINE NON PRATICATE**

## **HORSEBALL/POLO/VOLTEGGIO**

Il Presidente ricorda ancora una volta a tutti che l'accettazione dell'incarico comporta un impegno per sviluppare i programmi e le attività della disciplina che dovranno essere di volta in volta discusse dal comitato e dallo stesso poi valutate ed eventualmente approvate e ratificate: eventuali decisioni prese durante incontri e/o riunioni dei vari settori dovranno essere riportate al Consiglio e da queste approvate e ratificate.

Ai referenti saranno inoltrate da parte della segretaria del Comitato tutte le mail/comunicazioni che perverranno dagli uffici federali o dagli enti locali e sarà loro compito darne la massima divulgazione nel caso fossero comunicazioni di interesse per i nostri circoli e/o istruttori/tecnici e/o tesserati.

Al momento la ratifica dei vari incarichi non comporta impegni di spesa per il Consiglio. Il Consiglio approva all'unanimità.

\* \* \*

### **7. ATTIVITA' SPORTIVA: Programmazione 2025**

Il Presidente chiede di definire entro il mese di febbraio le varie attività che si prevede di svolgere sul territorio per il 2025 in particolare i concorsi o eventi che potrebbero comportare impegni di spesa per il Comitato.

Ad oggi non è stato definito nessun programma delle attività salvo un prima riunione per il settore club al fine di definire un calendario delle tappe locali del trofeo club che si svolgerà indicativamente su 3 tappe e una tappa del del Campionato Triveneto Endurance 2025 che si terrà il prossimo 27 luglio sull'Altopiano della Vigolana.

Si sta ancora valutando una location per i campionati provinciali e regionali di Salto Ostacoli. Ad oggi per la data protetta dei primi di giugno nessun circolo locale sembra essere disponibile ad ospitarli, unica location disponibile per tale data potrebbe essere l'organizzazione degli stessi con il Comitato Alto Adige presso il Centro Equestre di Bolzano, anche se sarebbe auspicabile da parte dei consiglieri di riuscire a organizzarli localmente.

Il Presidente propone di organizzare una riunione, anche in streaming, con tutti gli istruttori dei circoli discipline olimpiche per verificare le intenzioni in tal proposito: si dà incarico al consigliere Massimo Caumo di verificare tale disponibilità e di organizzare la riunione prima del prossimo consiglio.

Allo stato attuale la programmazione di dette attività non comportano impegni di spesa per il Comitato.

Il Consiglio all'unanimità approva.

\* \* \*

### **8. FORMAZIONE: Programmazione attività 2025 e ratifica Delibera Presidente n. 07/2024**

Il Presidente comunica inoltre che, visti gli ottimi responsi che hanno avuto le varie attività formative svolte nel corso dell'ultimo anno e in funzione delle richieste pervenute, di quanto deliberato a fine anno 2024 e in funzione delle nuove regole per la formazione di prevedere di provare a organizzare entro la primavera le seguenti unità didattiche:

- U.D. 1 – Operatore Ludico (O.L.) e Operatore Ludico di Eq. Americana (O.L..E.A.)
- U.D. 2A – Istruttore di Base
- U.D. 6 – Veterinaria
- U.D. 7 – Psicologia
- U.D. 8 – Pedagogia
- U.D. 28 – Horsemanship (già programmata – da definire solo date)
- G.D.C. - Unità specifica per Guide di Equitazione di Campagna

Per dette unità didattiche si cercherà al fine di favorire la massima partecipazione di sfruttare per quanto possibile la possibilità di svolgere le lezioni online e di affidare gli incarichi a docenti presenti sul territorio in modo da favorirne anche la loro crescita.

Allo stato attuale la programmazione di dette attività non comportano impegni di spesa per il Comitato.

Il Consiglio all'unanimità approva.

\* \* \*

#### **9. SALTO OSTACOLI: Stage di crescita sul territorio cavalli/pony**

Il Presidente comunica che si propone di confermare gli stage di crescita con l'Istruttore Federale Giorgio Masiero in previsione di confermare la partecipazione della squadra Under 21 alla Prossima Fiera Cavalli di Verona e Junior a Piazza di Siena: in via preliminare si prevede di organizzarne come negli anni passati 2, prevedendo fin da subito l'obbligo di partecipazione ad uno dei due per poter entrare nel giro delle selezioni per partecipare alle manifestazioni di interesse federale in rappresentanza del Comitato.

Detti stages, come già in precedenza, si svolgeranno su due centri al fine di dare la possibilità ad un numero maggiore di tesserati di parteciparvi. Lo stage sarà completamente gratuito per gli junior e per gli young-rider (tesserati fino a 21 anni) mentre per i senior che intendono parteciparvi si prevede un costo forfettario di partecipazione pari a 40,00 Euro/giornata.

Saranno a carico dei partecipanti gli eventuali costi di scuderizzazione dei cavalli presso i circoli ospitanti.

L momento non sono state ancora definite le date degli stage: si da incarico al consigliere di riferimento Massimo Caumo di prendere contatti per definire le date.

Per quanto riguarda il settore Pony si propone di valutare la scelta di un tecnico esterno che possa seguire i ragazzi sul territorio senza entrare in conflitto con i vari circoli sulla stessa linea di quanto avviene nel settore cavalli.

IL Presidente propone di valutare anche di organizzare uno stage federale con l'istruttore Giuseppe Forte che sta seguendo tutti gli stage della federazione nel centro nord: si da incarico al Presidente di prendere contatti con detto istruttore per valutare una prima data degli stage per il settore pony.

Si da inoltre incarico al Presidente di verificare la disponibilità all'incarico dell'istruttore Giorgio Masiero con incarico che sarà formalizzato nella prossima riunione di Consiglio.

Allo stato attuale la programmazione di dette attività non comportano impegni di spesa per il Comitato.

Il Consiglio all'unanimità approva.

\* \* \*

#### **10. MONTA AMERICANA: Sessione esame da privatista 2° livello – proposta**

Il Consigliere Ferrarol illustra brevemente la proposta di organizzare un'esame di esame da privatista per i 2° livelli di monta americana, proposta peraltro già condivisa con il referente nazionale del reining Alessandro Meconi.

Il Presidente si impegna a chiedere agli uffici federali una possibile data per tale sessione di esame in modo da poter mettere in campo anche il corso preparatorio obbligatorio richiesto dalla norma per poter accedere direttamente all'esame.

Allo stato attuale la programmazione di dette attività non comportano impegni di spesa per il Comitato.

Il Consiglio all'unanimità approva.

\* \* \*

#### **11. AFFILIAZIONI: Affiliazioni e tesseramenti centri**

Il Presidente comunica che gli uffici federali stanno cercando di risolvere tutte le criticità del nuovo programma gestionale.

Chiede di rasserenare gli animi presso i circoli e di chiedere la cortesia di evitare di intasare il telefono del Presidente o dell Segretaria in merito questo problema preferendo le comunicazioni via mail.

**12.** Per quanto riguarda le affiliazioni ed i tesseramenti chiede inoltre una maggiore attenzione, soprattutto da parte dei circoli collegati a membri del consiglio, al fine di evitare certe situazioni di conflitto tesserando istruttori locali che operano presso strutture non affiliate che svolgono pertanto attività in evidente contrasto con le norme federali e in palese concorrenza sleale con i nostri circoli.

\* \* \*

### **13. VARIE ED EVENTUALI**

**Nessuna**

\* \* \*

Essendo terminato l'esame dei punti all'ordine del giorno e non chiedendo nessuno altro la parola si chiude la seduta del Consiglio alle ore 23.00.

\* \* \*

firmato  
IL PRESIDENTE  
Martino Bridi

firmato  
IL SEGRETARIO  
Giovanna Bezzi