

**RELAZIONE DEL PRESIDENTE**

 **DI GIURIA**

**GARE DI ENDURANCE**

***Aggiornamento 2020***

|  |
| --- |
| **PRESIDENTE DI GIURIA (ovvero chi compila la relazione)** |
| Cognome e Nome |       |
| Indirizzo  |       |
| N. cellulare |       |
| Indirizzo Email |       |
| Data compilazione relazione |       |
| Lo scopo della seguente relazione è quello di fornire alla Fise una visione generale degli aspetti relativi alle varie gare di endurance che si svolgono sul territorio nazionale. Tutte le informazioni relative alla presente relazione sono da considerarsi strettamente confidenziali. La presente relazione dovrà essere compilata in ogni sua parte con informazioni veritiere di cui il Presidente di Giuria si assume la responsabilità. Ciò in accordo con quanto previsto dal Regolamento Nazionale di Endurance in vigore. Nel caso di gara internazionale o nazionale, la presente dovrà essere inviata entro 3 giorni dalla fine della manifestazione al Dipartimento Nazionale Endurance all’indirizzo email endurance@fise.it Nel caso di gara regionale o pony, la presente dovrà essere inviata entro 3 giorni dalla fine della manifestazione sia ai Comitati Regionali che al Dipartimento Nazionale Endurance all’indirizzo email endurance@fise.it |

|  |
| --- |
| **MANIFESTAZIONE** |
| Nome manifestazione |       |
| Categorie e km |       |
| Data |       |
| Luogo |       |
| Organizzatore |       |
|  |  |
|  **CONTATTI CON ALTRI UFFICIALI DI GARA** |  |
| Quando è arrivato sul posto il Delegato Tecnico? |       |
| Quando sono arrivati sul posto gli Ufficiali di Gara? |  |
| Quando è arrivato sul posto il Presidente della Commissione Veterinaria? |       |
| Sono stati soddisfacenti i contatti con il Presidente della Comm. Veterinaria? |       |
| Sono stati soddisfacenti i contatti con gli altri Ufficiali di Gara? |       |
| Sono stati soddisfacenti i contatti con il Comitato Organizzatore prima della gara? |       |
| Sono stati soddisfacenti i contatti con il C. O. durante la gara? |       |
| E’ stato effettuato il briefing tra gli Ufficiali di Gara prima dell’inizio delle visite? |       |
| Breve commento |       |
| **INFORMAZIONI** **GENERALI** |
| GIURIA |
| Presidente |       |
| Giudici |       |
| Giudici in affiancamento |       |
| Segreteria di gara |       |

|  |
| --- |
| COMMISSIONE VETERINARIA E SERVIZI |
| Presidente |       |
| Veterinari |       |
| Veterinari Trattamenti |       |
| Medico di servizio |       |
| Autoambulanza |       |
| Maniscalchi |       |
| Cronometristi |       |
| Timing services |       |

|  |
| --- |
| RECLAMI |
| Ci sono stati dei reclami |       |
| Se si fare una descrizione dettagliata anche della risposta data      |
|  |  |
| Ci sono state lamentele riguardo l’eventuale scuderizzazione dei cavalli? |       |
| I cronometristi sono stati collaborativi? |       |
| C’era sufficiente personale di assistenza e supporto alla Commissione Veterinaria e Giuria? |       |
| L’area per l’assistenza e le soste dei cavalli si è rilevata sufficiente? |       |
| L’acqua presso l’area di sosta era sufficiente secondo la giuria? |       |
| I concorrenti si sono lamentati della mancanza di controlli al fine di evitare tagli di percorso? |       |
| C’era un collegamento via radio (o di altro mezzo idoneo) con la Segreteria di gara e/o il Presidente di Giuria? |       |
| Ci sono state significative lamentele da parte dei concorrenti riguardo l’effettiva lunghezza del percorso? |       |
| E sulla presenta di acqua lungo il percorso? |       |
| La linea della partenza e dell’arrivo di ogni fase della gara è stata tracciata in corrispondenza del punto in cui veniva fermato il tempo del concorrente? |       |
| La zona di arrivo si è dimostrata sicura in caso di arrivo in volata? |       |
| Ci sono state difficoltà per le auto al seguito nel raggiungere le assistenze? |       |
| Era presente una zona coperta ed idonea con disponibilità di corrente elettrica, materiale di cancelleria ecc. dove possa operare il servizio di Segreteria con personale abilitato con il proprio computer? |       |
| Era disponibile una bacheca capiente ove poter esporre programma della manifestazione, cartina, altimetria e descrizione del percorso, numeri di telefono utili (C.O., maniscalco, ambulanza, Protezione Civile, Segreteria, ecc.) nonché le classifiche? |       |
| Erano presenti dei ripari dal sole e/o intemperie per giudici/cronometristi/timing services sulla linea di partenza, del traguardo, all’ingresso e uscita del cancello veterinario e per i veterinari all’interno dell’area delle visite veterinarie? |       |
| I concorrenti iscritti al termine ultimo inserito nel programma di gara si sono tutti presentati |
| Se no specificare i nominativi      |
| Chi tra essi non è in regola con i pagamenti      |
| Ci sono state delle eliminazioni nelle visite preliminari |
| Se si specificare i nominativi      |
| Ci sono stati degli eventi imprevisti |
| Se si fare un resoconto      |
| Ci sono stati incidenti con cavalieri e cavalli coinvolti |
| Se si fare un resoconto      |
| Ci sono stati incidenti con persone del pubblico, personale di servizio, assistenze, ecc. coinvolte |
| Se sì fare un resoconto      |
| **SEGRETERIA DI GARA** |
| La segreteria ha svolto adeguatamente il suo compito |       |
| La segreteria era presente all’orario definito nel programma |       |
| La segreteria aveva a disposizione una bacheca o uno spazio adeguato per poter esporre eventuali comunicazioni e le classifiche |       |
| La segreteria era posizionata in un luogo idoneo e protetta da pioggia, polvere,ecc. |       |
| A che distanza dal cancello veterinario |       |
| A che distanza dalle ripartenze |       |

|  |
| --- |
| **SERVIZI DI EMERGENZA** |
| C’è stato bisogno del veterinario ai trattamenti?  |       |
| se SI’, fare una breve relazione, segnalando concorrente e cavallo |       |
| E’ stato necessario soccorrere un cavallo lungo il percorso? |       |
| se SI’, fare una breve relazione, segnalando concorrente e cavallo |       |
| Si è verificato qualche incidente ai concorrenti?  |       |
| se SI’, fare una breve relazione, segnalando il concorrente |       |

**SANZIONI E RICORSI**

|  |  |
| --- | --- |
| Endurance Yellow Warning Card |       |
| Se sì, commentare e allegare |       |
| Incorrect Behaviour Card |       |
| Se sì, commentare e allegare |       |
| Verbal Warning |       |
| Se si, commentare e allegare |       |
| Contestazioni o ricorsi |       |
| Se sì. commentare e allegare |       |

|  |
| --- |
| **INFORMAZIONI AGGIUNTIVE** |
| Condizioni climatiche |       |
| Numero di cavalli partiti nella cat. CEN B |       |
| Numero di cavalli partiti nella cat. CEN A |       |
| Numero di cavalli partiti nella cat. DEBUTTANTI |       |
| Qualche cavallo pre-iscritto è risultato non idoneo a competere? |       |
| Se sì, indicare il nominativo del cavallo ed i dati identificativi (n. FISE ecc.) ed il motivo della non idoneità |       |
| Tutti i cavalli erano accompagnati da passaporti registrati al repertorio FISE? |       |
| Se no, indicare il nominativo del cavallo e del cavaliere ed i dati identificativi, precisare in che categoria ha preso il via |       |
| La Best Condition della cat. CEN B è stata fatta sulle apposite schede e con i cavalli o sui cartellini gara? |       |
| Il C.O. ha previsto un premio per la BC della categoria: |  |
| CEN B |       |
| CEN A |       |
| DEBUTTANTI |       |
| Breve commento sulle impressioni generali dell’evento |       |
| Brevi raccomandazioni sulle aree da migliorare e come possibile migliorarle |       |

|  |
| --- |
| **COMMENTO E VALUTAZIONE FINALE** |
|       |

Firma Presidente di Giuria: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_