



REGOLAMENTO DEL CALENDARIO REGIONALE SALTO OSTACOLI PERIODO 01 LUGLIO - 31 DICEMBRE 2025

Il presente Regolamento disciplina le modalità di partecipazione e formazione del Calendario Regionale delle Manifestazioni di Tipo A, B, C (0*-1*) per la disciplina del Salto Ostacoli delle manifestazioni di tipo CDNC e CDNB per la disciplina del Dressage e per le manifestazioni fino alla categoria CN80 per la disciplina di Concorso Completo per il periodo 01 luglio – 31 dicembre 2025.

Le norme ed i criteri riportati nel presente Regolamento operano come disposizioni attuative del Regolamento Nazionale di disciplina; pertanto, sono obbligatori ed espressamente accettati da tutti gli Affiliati e Tesserati.

Le richieste dei Comitati Organizzatori per l'inserimento di una Manifestazione nel Calendario Regionale sono effettuate mediante apposito *software*, secondo le modalità di seguito indicate.

INDICE:

1. STESURA CALENDARIO

Procedure di inserimento on-line

Fase 1 - Apertura Calendario

Fase 2 - Inserimento Concorsi

Fase 3 - Visualizzazione/Spostamento Calendario provvisorio

Fase 4 - Conferma Concorsi

Fase 5 – Pagamento Quote Concorsi

2. PROCEDURE DI MODIFICA DEL CALENDARIO ONLINE

2.1 Inserimento tardivo

2.2 Cambio Formula

2.3 Declassamento

2.4 Cambio di Montepremi nell'ambito della stessa formula per i concorsi di salto ostacoli

2.5 Annullamento



1. STESURA DEL CALENDARIO

Procedure di inserimento on-line.

I Comitati Organizzatori già registrati nel Programma per il Calendario negli anni precedenti ed in regola sotto il profilo finanziario con il Comitato Regionale FISE Sardegna (di seguito: "il Comitato Regionale"), potranno operare utilizzando la *password* già attivata. Sarà cura di ciascun Comitato Organizzatore già registrato verificare i dati presenti nella propria scheda ed eventualmente procedere al loro aggiornamento.

I Comitati Organizzatori, per poter operare, dovranno seguire la procedura di accreditamento illustrata nel "Regolamento per l'iscrizione dei Comitati Organizzatori".

I Comitati Organizzatori non inseriti nell'elenco federale, così come i Comitati risultanti morosi, non potranno partecipare alla stesura del Calendario.

Ai fini dell'identificazione del Comitato Organizzatore è necessario che venga registrata l'effettiva Associazione, Società, Ente o Organismo che organizza la Manifestazione, e non l'eventuale società di gestione o di servizi alla quale viene eventualmente appaltata la gestione organizzativa della Manifestazione stessa (ad esempio: se un Ente Pubblico decide di assegnare l'organizzazione ad una Società di servizi, quest'ultima non potrà figurare quale organizzatore della Manifestazione, ma dovrà essere registrato, con una sua *password* di accesso al sistema, l'Ente Pubblico interessato).

Ciò a maggior tutela del Comitato Organizzatore nel caso in cui decida di cambiare la Società di servizi cui è affidata la Manifestazione

Il Comitato Organizzatore deve comunicare, all'atto della richiesta di inserimento in Calendario, il nominativo di un Referente responsabile per il Comitato stesso; tale Referente deve essere tesserato FISE, soggetto quindi agli interventi previsti dalla normativa federale. Il Referente è l'unico soggetto legittimato a gestire le interlocuzioni con il Comitato Regionale. Tutti i documenti provenienti dal Comitato Organizzatore dovranno essere firmati dal Referente, senza alcuna possibilità di delega. Salvo diversa e specifica segnalazione, sarà considerato valido l'ultimo Referente indicato da ciascun Comitato Organizzatore.

La composizione del Calendario deve essere effettuata dai singoli Comitati Organizzatori con le modalità di seguito riportate:

1^a FASE – Apertura Calendario

Il Comitato Regionale rende note nel Programma del Calendario le date delle Manifestazioni di Interesse Regionale del semestre nonché, ove già definite, le sedi di svolgimento delle Manifestazioni stesse, in modo che tutti i Comitati Organizzatori possano prenderne visione.

2^a FASE - Inserimento Concorsi (dal 28 maggio al 03 giugno 2025)

In questa FASE ciascun Comitato Organizzatore abilitato può autonomamente inserire e spostare liberamente le richieste di propri Concorsi per il periodo citato. Al fine di pervenire alla formazione di un Calendario equilibrato e che sia quanto più possibile aderente alle aspirazioni dei Comitati Organizzatori, si invitano i Comitati Organizzatori a concordare preventivamente le date.

Non sarà possibile inserire concorsi in calendario regionale qualora siano programmati concorsi a livello nazionale per la stessa disciplina. In fase di conferma hanno la precedenza i concorsi con una programmazione multidisciplinare fino ad un massimo di 2 concorsi calendarizzati.

3^a FASE - Visualizzazione/Spostamento Calendario provvisorio (dal 04 giugno al 08 giugno 2025)

Al termine del periodo di inserimento, il Calendario viene "chiuso", per permettere ai Comitati Organizzatori interessati di prendere visione delle richieste effettuate da altri Comitati Organizzatori ed eventualmente di concordare (attraverso contatti diretti tra i Comitati Organizzatori) possibili variazioni, tenendo presente che è comunque necessario:

- garantire un'equa distribuzione delle Manifestazioni tra i Comitati Organizzatori della Regione
- evitare l'assegnazione di un numero eccessivo di Manifestazioni ad un medesimo Comitato Organizzatore
- evitare sovrapposizioni nel raggio di 100 km

Qualora non si raggiunga un accordo fra i Comitati Organizzatori e/o non risultino rispettate le prescrizioni sopra indicate, il Comitato Regionale, entro i tre giorni successivi alla data di conclusione della 3^a FASE, indice una riunione con i Comitati Organizzatori interessati al fine di pervenire all'elaborazione di un Calendario definitivo e coerente con le prescrizioni sopra indicate.

4^a FASE - Conferma Concorsi (dal 09 giugno al 10 giugno 2025)

In questa FASE il Calendario rimane "aperto", per consentire le conferme definitive dei Concorsi già inseriti (cliccando sul tasto «conferma» nella pagina di ciascun Concorso). In questa FASE non sono ammessi nuovi inserimenti; saranno invece consentiti eventuali spostamenti di data e/o cambi di formula dei Concorsi già inseriti, secondo la seguente procedura:

- a) ottenimento, da parte del Comitato Organizzatore interessato, dell'autorizzazione alle variazioni da parte dei Comitati Organizzatori che hanno inserito Concorsi entro i 30 km. (a tal fine fa testo il percorso chilometrico più breve rilevabile su «Google Maps») già programmati per la nuova data individuata
- b) la modifica sarà effettuata dal Comitato Regionale su richiesta del Comitato Organizzatore interessato, che dovrà essere inoltrata via e-mail all'indirizzo sardegna@fise.it; alla richiesta dovranno essere allegati, in formato PDF, le eventuali autorizzazioni di cui sopra.

5^a FASE – Pagamento Quote Concorsi (dal 11 giugno al 13 giugno 2025)

Al termine della 4^a FASE, il Calendario viene "chiuso", per la pubblicazione definitiva e i Comitati Organizzatori dovranno procedere al pagamento delle relative quote.

Quote non rimborsabili:

- Concorso Tipo A (0*-1*) euro 500,00
- Concorso Tipo B (0*-1*) euro 350,00
- Concorso Tipo C (0*-1*) euro 250,00

[bonifico bancario in favore di FISE CR SARDEGNA - codice IBAN: IT62Q 03069 09606 10000 0187781]

Il pagamento delle quote dei Concorsi inseriti dovrà avvenire mediante bonifico bancario indicando nella causale i riferimenti dell'evento e copia della ricevuta di pagamento deve essere inviata al Comitato Regionale, in formato PDF, all'indirizzo sardegna@fise.it.

La quota di inserimento in Calendario di una Manifestazione non è rimborsabile. Solo in caso di annullamento di una Manifestazione per cause eccezionali (casi contingenti, che saranno volta per volta valutati, ai fini dell'annullamento concordato, dal Comitato Regionale) o meteorologiche, formalmente riconosciute dal Comitato Regionale, la quota di inserimento può essere reimpiegata, entro il semestre o il semestre successivo e per una sola nuova Manifestazione di stessa formula, che sia stata eventualmente inserita tardivamente, nel rispetto di tutte le norme specifiche previste e comunque nelle forme ritenute idonee dal Comitato Regionale.

Per i Concorsi regionali di salto ostacoli di Tipo A, B, C 0* e 1* programmati nei mesi di novembre, dicembre, gennaio e febbraio il comitato Regionale può decidere di restituire la quota versata in funzione del numero dei partiti al concorso e alla tipologia di concorso programmato. Ciò può avvenire ad insindacabile giudizio del Comitato Regionale a seguito di delibera del consiglio regionale.

Per eventuali successive modifiche al Calendario definitivo (cambi formula, spostamenti o annullamenti) si vedano i successivi specifici paragrafi.

I Comitati Organizzatori dovranno chiedere la pubblicazione del Programma del Concorso al Comitato Regionale improrogabilmente non oltre il ventesimo giorno precedente la data di inizio della Manifestazione e il Comitato Regionale procederà alla pubblicazione entro il terzo giorno feriale lavorativo successivo alla richiesta.



2. PROCEDURE DI MODIFICA DEL CALENDARIO ONLINE

2.1 Inserimento tardivo.

La procedura è prevista, dopo la chiusura della 4ª FASE del Calendario, per tutte le tipologie di concorso di competenza del Comitato Regionale delle tre discipline:

- in caso di recupero di Manifestazione annullata per cause eccezionali o meteorologiche, come sopra indicato.
- in caso di inserimento di un Concorso in luogo di altro Concorso già inserito nel Calendario e successivamente annullato, fermo restando il rispetto di quanto previsto dalla 3ª FASE e del termine previsto per la presentazione del programma. I Comitati Organizzatori interessati all'inserimento dovranno avanzare formale richiesta al Comitato Regionale (sardegna@fise.it); in caso di più richieste, l'assegnazione sarà effettuata dal Referente Regionale.

In caso di richiesta della FISE di nulla osta per l'inserimento/spostamento/cambio formula da 0/1stella e superiori di un Concorso di pertinenza del Calendario Nazionale, questo sarà concesso nel rispetto di quanto previsto dalla 3ª FASE e alla lett. a) della 4ª FASE.

Per i Concorsi di 3* o superiori non è necessaria l'autorizzazione da parte dei Comitati Organizzatori dei Concorsi regionali.

I Comitati Organizzatori interessati all'inserimento di concorsi promozionali o di concorsi di sviluppo dovranno avanzare formale richiesta al Comitato Regionale (sardegna@fise.it), detti concorsi possono essere inseriti attraverso una delle seguenti 2 modalità:

1. attraverso le procedure come sopra indicate durante la procedura di apertura del calendario regionale
2. con richiesta tardiva tramite mail (sardegna@fise.it) e dietro rilascio del nulla osta del Comitato Organizzatore in caso di contemporaneità
3. nulla osta del Comitato Regionale nel caso di calendarizzazione la settimana antecedente o successiva di evento già calendarizzato della stessa disciplina

L'inserimento tardivo confermato dovrà essere accompagnato dal versamento delle quote relative alla tipologia di concorso per cui è stata avanzata la richiesta.

Il mancato versamento della quota non renderà possibile l'inserimento del concorso nel calendario online.

2.2 Cambio di formula.

Il Comitato Organizzatore che intenda variare la formula di un proprio Concorso inserito in calendario regionale deve produrre richiesta, trasmessa per e-mail al Comitato Regionale (sardegna@fise.it), contenente in allegato, in formato PDF, la ricevuta di pagamento della quota di cambio formula nel caso di concorso di salto ostacoli (v.di quote 5ª fase) con l'avvertenza che:

- in caso di passaggio ad una formula che prevede una quota di inserimento di importo superiore (ad esempio da Concorso di Tipo B a Concorso di Tipo A), è dovuta l'integrazione della quota versata fino all'importo dovuto per la quota propria della formula che si richiede; la relativa richiesta deve essere effettuata entro le ore 12.00 del lunedì antecedente la data di inizio del Concorso. È richiesto il nulla osta da parte dei Comitati Organizzatori di Concorsi concomitanti situati entro i 30 km presenti nel Calendario Salto Ostacoli nazionale e regionale.
- in caso di passaggio ad una formula che prevede una quota di inserimento di importo inferiore (ad esempio da Concorso di Tipo A a Concorso di Tipo B), non sarà rimborsabile la differenza; la relativa richiesta deve essere effettuata entro le ore 12 del giovedì antecedente la data di inizio del Concorso.

Per i concorsi delle discipline del Dressage e del Concorso Completo, il Comitato Organizzatore deve inviare richiesta (sardegna@fise.it) che sarà valutata dal Comitato Regionale

Il Comitato Regionale, verificata la sussistenza dei requisiti necessari, opera nel Programma per consentire il cambio di formula del Concorso.

L'autorizzazione al cambio di formula richiesto dopo la chiusura del Calendario è di esclusiva competenza del Comitato Regionale.

2.3. Declassamento.

In caso di diminuzione di stelle per i concorsi di salto ostacoli, fermo restando lo stesso numero di giornate di gara, il Comitato Organizzatore deve inviarne richiesta al Comitato Regionale (sardegna@fise.it) improrogabilmente entro le ore 12.00 del lunedì antecedente l'inizio del concorso. Oltre tale termine non saranno concessi declassamenti.

Nel caso di declassamento chiesto nei termini sopra indicati, e concesso dal Comitato Regionale, il Programma del Concorso deve essere nuovamente sottoposto alla pubblicazione del Comitato Regionale.

Una volta ottenuto il declassamento, il Comitato Organizzatore deve tempestivamente informare tutti gli iscritti (allegando alla comunicazione la nuova ripartizione del Montepremi) e mantenere aperte le iscrizioni per le successive 48 ore, per consentire eventuali cancellazioni/modifiche (non onerose) da parte degli iscritti.

2.4. Cambio di Montepremi nell'ambito della stessa formula per i concorsi di salto ostacoli.

È consentito il cambio di Montepremi nell'ambito di una stessa formula entro le ore 12.00 del lunedì antecedente la data di inizio del Concorso; dopo tale termine, il Montepremi non potrà essere più variato. Anche per il cambiamento di Montepremi nell'ambito di una stessa formula sono valide le prescrizioni relative al declassamento (cfr. paragrafo 2.3.).

2.5 Annullamento.

Il Comitato Organizzatore che intenda annullare un proprio Concorso deve produrre richiesta, obbligatoriamente a mezzo mail al Comitato Regionale (sardegna@fise.it), contenente in allegato, in formato PDF, la ricevuta di pagamento della quota di annullamento secondo i seguenti importi:

- Annullamento Manifestazioni di interesse regionale, in caso di mancato accordo con il Comitato Regionale: euro 500,00, fatta salva la possibilità dell'adozione, da parte del Comitato Regionale, di ulteriori provvedimenti
- Annullamento Manifestazioni di Tipo A, B e C (0 e 1 stella):
 - per i Concorsi nazionali di Tipo A, B, e C (0*-1*), richiesta scritta (sardegna@fise.it) presentata entro le ore 12.00 del giovedì precedente la data di inizio del Concorso: non è dovuto alcun pagamento
 - per i Concorsi nazionali di Tipo C (0*-1 richiesta scritta (sardegna@fise.it) presentata successivamente alle ore 12.00 del giovedì antecedente la data di inizio del Concorso: euro 250,00
 - per i Concorsi nazionali di Tipo B (0*-1*), richiesta scritta (sardegna@fise.it) presentata successivamente alle ore 12.00 del giovedì antecedente la data di inizio del Concorso: euro 350,00
 - per i Concorsi nazionali di Tipo A (0*-1*), richiesta scritta (sardegna@fise.it) presentata successivamente alle ore 12.00 del martedì antecedente la data di inizio del Concorso: euro 500,00.
- Per i concorsi delle discipline del Dressage e del Concorso Completo non è richiesta alcuna quota.

Ogni qual volta si faccia riferimento al calcolo della distanza tra le località sedi di Concorsi, la verifica è effettuata dal Comitato Regionale con l'utilizzo del programma informatico «Google Maps», prendendo in considerazione la distanza chilometrica più breve tra le sedi dei Concorsi.

In caso di annullamento di una Manifestazione da parte di un Comitato Organizzatore, la quota di inserimento in Calendario a suo tempo versata dallo stesso non potrà essere recuperata, a meno di quanto specificato nel paragrafo della 5ª Fase.

Nel caso in cui vengano effettuati uno spostamento di data, un cambio di formula o un declassamento, il Comitato Organizzatore ne dà comunicazione attraverso la procedura on-line a ciascun concorrente iscritto, il quale non paga alcuna penale o quota nel caso in cui comunichi il ritiro entro 48 ore dalla ricezione della comunicazione. Stessa comunicazione deve essere effettuata in caso di annullamento.

Ai Comitati Organizzatori che annulleranno un numero pari o superiore al 50% delle manifestazioni a loro assegnate nel semestre sarà valutata da parte del Comitato Regionale la possibilità di richiedere la calendarizzazione di manifestazioni nel semestre successivo.



Norma Transitoria

Durante la programmazione dei Campionati Regionali non è possibile inserire ulteriori concorsi in calendario.

NOTE

1. L'ammontare complessivo del Montepremi di un Concorso di salto ostacoli è lasciato alla libera determinazione del Comitato Organizzatore secondo la seguente Tabella, che pone i limiti minimi e massimi a seconda delle stelle di classificazione

Concorsi 0 Stelle		
	Minimo	Massimo
di Tipo A	----	----
di Tipo B	----	----
di Tipo C	----	----
Concorsi 1 Stella		
	Minimo	Massimo
di Tipo A	€ 1.500,00	€ 7.500,00
di Tipo B	€ 1.000,00	€ 5.000,00
di Tipo C	€ 500,00	€ 2.500,00

1. Per accedere al sistema on-line del Calendario (per inserire e successivamente confermare l'iscrizione in Calendario dei Concorsi) e delle iscrizioni (per pubblicazione del Programma del Concorso e gestione degli iscritti) il Comitato Organizzatore deve essere in regola con ogni formalità amministrativa e non risultare ad alcun titolo debitore per partite scadute nei confronti del Comitato Regionale e della FISE.
2. I Comitati Organizzatori devono indicare nel Programma di Concorso il tipo di ritenuta fiscale che viene applicata sui premi, anche in funzione della natura giuridica del Comitato Organizzatore stesso. Ritenute, oneri e obblighi di natura fiscale e amministrativa sono esclusivamente onere e responsabilità del Comitato Organizzatore. A titolo informativo e non vincolante è possibile consultare la Circolare relativa alla normativa per l'assegnazione dei Montepremi, pubblicata sul sito Internet della FISE.
3. In sede di inserimento in Calendario il Comitato Organizzatore deve obbligatoriamente definire la sede e la formula del Concorso
4. Il Comitato Organizzatore provvede tramite bonifico bancario, entro i sette giorni successivi alla data di conclusione di ciascuna Manifestazione, al pagamento delle quote di spettanza. Nello stesso giorno, il Comitato Organizzatore deve inviare al Comitato Regionale copia dell'avvenuto pagamento. Come da normativa FISE, il mancato versamento delle spettanze comporterà il blocco del C.O. e successiva notifica all' Ufficio Recupero Crediti per i seguiti di competenza da parte di FISE.
 - 1) i Comitati Organizzatori sono responsabili dell'organizzazione della/e Manifestazione/i, secondo quanto previsto dalle normative vigenti (Statuto della FISE, norme del CONI, FISE (Libro VI Manifestazioni Sportive) emanati e vigenti all'atto dello svolgimento della Manifestazione). Gli aspetti di carattere organizzativo, logistico, e comunque ad essi correlati (numero dei campi gara e distribuzione delle categorie all'interno degli stessi) dovranno essere definiti con l'accordo o predisposti su indicazione dei Referenti incaricati dal Comitato Regionale;
 - 2) il Comitato Organizzatore è l'esclusivo responsabile dello svolgimento della Manifestazione ed assume, altresì, l'onere economico della stessa; in nessun caso è previsto un intervento economico da parte del Comitato Regionale a compensazione di eventuali disavanzi.
5. Il Comitato Regionale si fa carico dell'onere economico relativo al Presidente di Giuria nelle manifestazioni di Salto Ostacoli. Per quanto riguarda le manifestazioni di Dressage, la copertura economica del Presidente di Giuria, così come quella del Delegato Tecnico in tutte le manifestazioni, è invece a carico del Comitato Organizzatore. Tuttavia, il Comitato Regionale si riserva la possibilità di valutare singoli casi in cui tali figure possano essere considerate di propria competenza e, quindi, a proprio carico.

Per casi particolari non espressamente contemplati dal presente Regolamento è possibile effettuare richiesta scritta a sardegna@fise.it; i casi saranno valutati dal Comitato Regionale e sottoposti al Consiglio Direttivo per le decisioni.