

Gestione on-line Corsi Didattici ASD/SSD FISE



1. Premessa

Le attività didattiche svolte all'interno della ASD/SSD devono essere registrate nel tesseramento on line della FISE.

La registrazione di tale attività, al di là dell'utilità per la ASD/SSD di tenere un archivio, è importante poiché i dati inseriti vengono inviati al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche, costituendo dunque la certificazione dello svolgimento della funzione didattica svolta da queste ultime.

2. Inserimento nuovo corso



TESSERAMENTO

SOCIETA'

CONS. DIRETTIVO

CAVALLI

STORICO C. DIR.

STORICO TESS.

ESTRATTO CONTO

REPORTISTICA

ETICH. TESS.

PATENTI

GIORNALIERE

CORSI DIDATTICA

CARRELLO

STAMPE

ACCOUNT

FINE LAVORO



Una volta effettuato l'accesso al tesseramento on line, per inserire o aggiornare le attività didattiche utilizzare la voce di menu apposita CORSI DIDATTICA



Per inserire un nuovo corso utilizzare il bottone *Nuovo* della schermata iniziale dei corsi

DATI DEL CORSO	
- Cod	position 100 mm and 10
Organizzatore 2020 V	Nome ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA
Data dal	Data al

Riempi uno o più campi e premi Cerca per ricercare tra i corsi Premi Nuovo per inserire un nuovo corso

Apparirà dunque la maschera per l'inserimento dei dati del corso:

CHEDA C	/)				
Organizzator	SPORTIVA DILETTANTIST	ASSOCIAZIONE			
*)Denominazione */Data inizio		oata fine(*):			
LUOGO DI SVOLG	IMENTO	5			
Indirizzo (*) S	TRADA RIVASSO 55	N. civico			
Località (*) PIOZZANO					
Cap (*) 2	9010	Provincia (*) PC ✓			
Frequenza (*	*) [-	and the state of t			
RESPONSABILE T Inserire il respon DISCIPLINE (*)					
SALTO OSTACOLI	REINING	□cross			
Сомрето	☐ HORSE BALL	□ PARA DRESSAGE			
DRESSAGE	POLO	□ PARA ATTACCHI			
	☐ EQUITAZIONE DI CAMPAGNA	☐ RIABILITAZIONE EQUESTRE			
ENDURANCE		□ EVENTI STORICI			
□ ENDURANCE □ VOLTEGGIO	☐ MONTA DA LAVORO	DEVENTI STORICI			
	☐ MONTA DA LAVORO ☐ EQUITAZIONE AMERICANA	DEVENTI STORICI			
□VOLTEGGIO	☐ EQUITAZIONE AMERICANA	DEVENTI STORICI			



Denominazione: inserire una breve descrizione del corso;

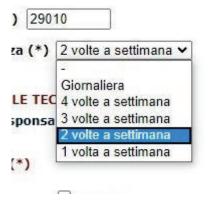
Data inizio e **Data Fine**: inserire le date (o la stessa data se il corso è di una sola giornata) utilizzando il piccolo calendario disponibile.

Luogo di svolgimento: inserire i dati del luogo dove si svolge il corso. Per default viene riportato già l'indirizzo dell'associazione. È importante inserire un indirizzo valido. A questo scopo ricordiamo di utilizzare, in caso di dubbio, il bottoncino nero accanto alla scritta Luogo di Svolgimento

Inserendo la città e parte del nome della via e premendo il bottone nero, il sistema individuerà le possibili scelte indicando anche il CAP corretto

Cliccando sull'indirizzo corretto, i dati verranno riportati nella scheda. A quel punto potete completare l'informazione (numero civico, presso, ecc.);

Frequenza: se è un corso con frequenza periodica, inserire in questo campo l'informazione corretta



Responsabile tecnico: indicare il tecnico/istruttore docente del corso. Il nominativo deve essere recuperato dall'archivio di tesseramento utilizzando il tasto <a>■ :



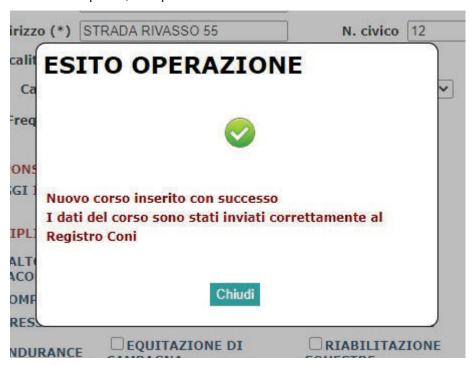


Discipline: come già anticipato, i corsi vengono inviati al Registro del CONI. Quest'ultimo richiede obbligatoriamente che venga indicata la disciplina (o le discipline) oggetto del corso (o comunque relative agli argomenti del corso).

Una volta completata la scheda Dati del Corso, è consigliabile procedere al salvataggio dei dati



Se è tutto a posto, comparirà l'avviso:



A questo punto i dati del corso verranno inviati automaticamente al Registro del CONI, così come tutte le iscrizioni (che da questo momento sono aperte) che via via verranno inserite nella scheda.





Per inserire i partecipanti utilizzare la funzione "Aggiungi partecipante", ricercandolo per cognome e nome o numero tessera.



Cliccare sul nome individuato per inserirlo tra i partecipanti.



