



Federazione Italiana Sport Equestri

---

# **REGOLAMENTO DEL CENTRO EQUESTRE DI INTERESSE FEDERALE DEI PRATONI DEL VIVARO “RANIERI DI CAMPELLO” (CERC)**

## **ROCCA DI PAPA**

**EDIZIONE 2021**

**Approvato con delibera n°455 del Consiglio Federale del 13 Aprile 2021**

**Ultima modifica: delibera n°1181 del Consiglio Federale del 11 Ottobre 2022**



## SOMMARIO

TITOLO I.....	3
Premessa.....	3
TITOLO II.....	3
ATTIVITA' ED ACCESSO.....	3
Art. 1 – Attività:.....	3
Art. 2 – Accesso:.....	4
TITOLO III.....	4
NORME GENERALI.....	4
Art. 3 – Disposizioni Generali:.....	4
Art. 4 – I Cavalieri autorizzati all'uso degli impianti devono:.....	4
Art. 5 – I Cavalli scuderizzati devono:.....	5
NORME SPECIALI.....	6
Art. 6 – Norme speciali:.....	6
Art. 7 – Divieti:.....	6
TITOLO V.....	7
CONTRIBUTI E RIMBORSI.....	7
Art. 8 – Contributo di rimborso alle spese del Centro Equestre Ranieri di Campello:.....	7
Art. 9 – Utilizzo dei campi di allenamento ed esercizio:.....	7
Art. 10 – Benefit utilizzo campi di allenamento ed esercizio:.....	8
Art. 11 – Scuderizzazione (limitatamente ai cavalli registrati alla FISE e/o con Licenza d'ospite di Federazioni estere):.....	8
Art. 12 – Servizi accessori all'utilizzo dei campi di allenamento ed esercizio (limitati ai soli tesserati FISE).....	8
TITOLO VI.....	9
DOMANDE UTILIZZO IMPIANTO E SERVIZI.....	9
Art. 13 – Domande di utilizzo degli impianti e dei servizi del CERC.....	9
Art. 14 – Istanza per utilizzo parziale e temporaneo del CERC.....	9
14.1 Le istanze dovranno essere inoltrate alla Segreteria Generale utilizzando il modulo allegato [All. C].....	9
Art. 15 – Ulteriori specifiche.....	9
ALLEGATO A.....	10
PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE REGOLAMENTO DEL CENTRO EQUESTRE DI INTERESSE FEDERALE “RANIERI DI CAMPELLO”.....	10
ALLEGATO B.....	11
DOMANDA UTILIZZO DEL CENTRO EQUESTRE DI INTERESSE FEDERALE “RANIERI DI CAMPELLO”.....	11
ALLEGATO B1.....	12
DOMANDA UTILIZZO DEL CENTRO EQUESTRE DI INTERESSE FEDERALE “RANIERI DI CAMPELLO”.....	12
ALLEGATO C.....	14
ISTANZA PER UTILIZZO PARZIALE E TEMPORANEO DEL CENTRO EQUESTRE DI INTERESSE FEDERALE DEI PRATONI DEL VIVARO “RANIERI DI CAMPELLO”.....	14



## TITOLO I

### **Premessa**

Il presente Regolamento disciplina l'utilizzo degli impianti, delle attrezzature del Centro sportivo per Sport equestri di proprietà del Comune di Rocca di Papa e concesso alla Federazione Italiana Sport Equestri e denominato Centro di Interesse federale dei Pratoni del Vivaro "Ranieri di Campello" e per brevità "CERC".

Disciplina altresì, l'utilizzo degli impianti, l'organizzazione delle attività e/o degli allenamenti, l'indicazione delle norme comportamentali, la determinazione dei criteri per l'applicazione dei contributi di rimborso alle spese per la scuderizzazione, per l'utilizzo degli impianti e per l'utilizzo delle foresterie a favore dei tesserati della Federazione Italiana Sport Equestri e/o eventuali persone autorizzate ai sensi del presente regolamento.

E' fatto obbligo a tutti i collaboratori e gli incaricati di FISE che operano presso il centro di osservare gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n.62 del 16/04/2013 e dal Codice di comportamento del Comune di Rocca di Papa, nonché del Piano anticorruzione, laddove applicabile.

Resta inteso che la Federazione Italiana Sport Equestri declina qualsiasi responsabilità per danni a cavalieri, accompagnatori, utilizzatori, ospiti a qualsiasi titolo e/o cose di terzi, anche autorizzati, e per utilizzi non conformi alla Legge, normative e ai Regolamenti italiani e federali.

Inoltre, la Federazione Italiana Sport Equestri declina qualsiasi responsabilità per oggetti e/o attrezzature e/o mezzi e/o animali di terzi presenti nel Centro. Gli oggetti e/o attrezzature e/o mezzi di terzi sono sotto la diretta ed esclusiva responsabilità dei proprietari e/o detentori.

## TITOLO II **ATTIVITA' ED ACCESSO**

### **Art. 1 – Attività:**

- 1.1 Le attività che potranno svolgersi sono:
- Gare Internazionali;
  - Gare Nazionali;
  - Allenamento di binomi in preparazione Olimpica;
  - Allenamento di binomi in preparazione a Gare Internazionali;
  - Allenamento di binomi in preparazione a Gare Nazionali;
  - Allenamento di binomi tesserati alla FISE o ad altre Organizzazioni sportive riconosciute dal CONI e convenzionate alla FISE;
  - corsi di Formazione;
  - corsi universitari e post-universitari;



attività di ricerca inerenti il cavallo atleta;  
Corsi, Stage e campus;  
Ulteriori attività autorizzate dal Consiglio federale e/o dal Segretario generale e/o dalla direzione del Centro.

**Art. 2 – Accesso:**

- 2.1 L'accesso ed uso degli impianti è strettamente riservato:  
Ai tesserati della Federazione Italiana Sport Equestri;  
Ai tesserati di altre Organizzazioni Sportive riconosciute dal CONI e convenzionati con la FISE o tesserati presso Federazioni straniere associate alla FEI e titolari di licenza d'ospite.
- 2.2 I tesserati minorenni possono utilizzare gli impianti del CERC solo sotto il continuativo e diretto controllo del proprio Istruttore o Tecnico abilitato dalla Fise o da Tecnici, Istruttori o Allenatori abilitati da altre Organizzazioni Sportive aderenti al CONI e convenzionate alla FISE.
- 2.3 Possono impartire lezioni di Sport equestri solo Istruttori e Tecnici abilitati dalla Federazione Italiana Sport Equestri oppure istruttori o tecnici abilitati da un'Organizzazione sportiva riconosciuta dal CONI e convenzionata con la FISE o abilitati da una Federazione straniera associata alla FEI.
- 2.4 Chiunque acceda agli impianti è tenuto a firmare e sottoscrive il modulo allegato per presa visione e accettazione del presente regolamento [All. A].

### **TITOLO III NORME GENERALI**

**Art. 3 – Disposizioni Generali:**

- 3.1 Chiunque frequenti il CERC è tenuto alla scrupolosa osservanza delle normative italiane, dei Regolamenti federali, del presente Regolamento, nonché al rispetto delle disposizioni della Direzione del CERC.
- 3.2 La richiesta per l'utilizzo degli impianti deve essere inoltrata via e-mail [segreteriacerc@fise.it](mailto:segreteriacerc@fise.it) almeno 48 ore prima mediante allegato B alla Direzione del CERC che autorizza gli accessi.
- 3.3 I cavalieri (per i minori gli istruttori/tecnici responsabili) e comunque gli utilizzatori e i collaboratori del cavaliere al loro arrivo sottoscriveranno la dichiarazione di presa visione e accettazione del presente Regolamento.
- 3.4 La Direzione del CERC potrà limitare gli orari, i periodi, i giorni, le ore e l'utilizzo degli impianti a disposizione in funzione delle esigenze del Centro.

**Art. 4 – I Cavalieri autorizzati all'uso degli impianti devono:**

- 4.1 essere in regola con il tesseramento annuale della Federazione Italiana Sport Equestri o con il tesseramento ad altre Organizzazioni Sportive aderenti al CONI e/o Federazioni associate alla FEI con licenze d'ospite. I Cavalieri Juniores



potranno montare solo alla presenza e vigilanza continuativa di un Istruttore o Tecnico abilitato dalla FISE oppure di un istruttore o tecnico abilitato da un'Organizzazione sportiva riconosciuta dal CONI e convenzionata con la FISE e/o da una Federazione straniera aderente alla FEI;

- 4.2 montare a cavallo in tenuta corretta;
- 4.3 indossare sempre il cap o il casco;
- 4.4 l'utilizzo del corpetto protettivo è obbligatorio per tutti i cavalieri nel lavoro sugli ostacoli di campagna;
- 4.5 rispettare tutti Regolamenti federali e in particolare le regole che sono alla base degli Sport Equestri e della sicurezza, rispettando il Cavallo, evitando qualsiasi tipo di crudeltà e abuso;
- 4.6 rispettare le direttive impartite dalla Direzione del Centro, anche verbalmente tramite collaboratori del Centro;
- 4.7 rispettare il Centro, la natura e le attrezzature, evitando di danneggiare gli impianti, la flora, di inquinare l'ambiente con rifiuti di qualsiasi genere;
- 4.8 mantenere i box e la scuderia ove alloggiavano i propri cavalli in buon ordine e pulizia, come pure i corridoi, le docce per i cavalli e tutte le aree interne ed esterne alla scuderia (marciapiedi, vialetto adiacente alla scuderia, etc.);
- 4.9 mantenere in buon ordine la camera assegnata, come pure i servizi igienici privati e comuni;
- 4.10 rispettare le regole di decoro e alla base della convivenza sociale;
- 4.11 comunicare alla Direzione eventuali danni verificatisi ai locali, agli ostacoli o al terreno durante gli allenamenti, rimanendo responsabili di eventuali danni arrecati agli immobili, agli impianti, alle attrezzature;
- 4.12 evitare situazioni di pericolo e comportamenti che possano determinare situazioni di pericolo per sé stessi e/o terzi;
- 4.13 comunicare immediatamente alla Direzione eventuali situazioni di pericolo verificate durante la permanenza al Centro per consentire l'eliminazione;
- 4.14 lavorare i cavalli non montati solo negli spazi appositamente predisposti;
- 4.15 non lasciare cavalli liberi o legati ai van o alle staccionate o alle strutture del Centro;
- 4.16 al termine del periodo di permanenza al CERC, riconsegnare i box utilizzati dai propri cavalli perfettamente ripuliti da ogni residuo di lettiera e letame, come pure gli eventuali locali ad uso selleria.

**Art. 5 – I Cavalli scuderizzati devono:**

- 5.1 essere iscritti nei Ruoli Federali, o comunque iscritti secondo le normative delle Organizzazioni Sportive aderenti al CONI e convenzionate con la FISE in possesso di passaporto FEI e/o licenze d'ospite;
- 5.2 essere in regola con le normative di carattere sanitario in vigore;
- 5.3 se iscritti presso altre Organizzazioni sportive riconosciute dal CONI o altre Federazioni straniere associate alla FEI, essere coperti da adeguata assicurazione RCT.



---

## **TITOLO IV** **NORME SPECIALI**

### **Art. 6 – Norme speciali:**

- 6.1 i cavalieri (e gli istruttori/tecnici in caso di cavalieri minori) sono responsabili anche dei propri collaboratori di scuderia introdotti presso il Centro, che deve essere in regola con le Leggi e i Regolamenti italiani in materia di collaborazione sportiva e/o previdenza e/o tasse e/o contrattazione collettiva e/o di soggiorno;
- 6.2 i mezzi e le infrastrutture di proprietà o in uso della Federazione possono essere utilizzati solo per esigenze di servizio e previa autorizzazione della Direzione e solo se in regola con le abilitazioni di legge;
- 6.3 tutti i mezzi devono essere parcheggiati nelle aree predisposte;
- 6.4 è assolutamente vietato utilizzare mezzi a motore nelle aree verdi del Centro, salvo specifica autorizzazione della Direzione;
- 6.5 l'arrivo dei cavalli, nei giorni feriali deve avvenire tra le ore 7.30 del mattino e non oltre le ore 18.00. Nei giorni festivi entro le ore 12.00. Eventuali motivate deroghe devono essere concordate con la Direzione del Centro;
- 6.6 il personale e accompagnatori al seguito degli utilizzatori devono rispettare le regole e l'orario di accesso all'impianto e programmare di conseguenza il proprio lavoro.
- 6.7 La Direzione del Centro Equestre Ranieri di Campello e la Federazione Italiana Sport Equestri sono sollevati da ogni responsabilità, per qualsiasi danno conseguente alla violazione delle norme del presente Regolamento.
- 6.8 I cavalieri autorizzati all' utilizzo degli impianti del CERC e responsabili dei cavalli presenti, non potranno far montare i propri cavalli ad altri se non autorizzati dalla Direzione del CERC.
- 6.9 Per quanto concerne i lavori comuni (es. pulizia dei piazzali o corridoi adiacenti i box dei cavalli in consegna, distribuzione profonde, sistemazione sellerie, scarico materiali) gli artieri privati devono attenersi alle disposizioni impartite dalla Direzione.
- 6.10 Nei giorni prefestivi e festivi, il centro è chiuso. Eventuali deroghe verranno concesse di volta in volta dalla Direzione.  
L'accesso ed eventuali movimentazioni dei cavalli nei giorni prefestivi, festivi e durante le gare dovrà essere autorizzato dalla direzione del centro che indicherà anche eventuali spazi utilizzabili.

### **Art. 7 – Divieti:**

- 7.1 di accendere fuochi all'interno del Centro;
- 7.2 di accedere indicate come aree private e/o riservate e/o non accessibili;
- 7.3 di portare al seguito cani o altri animali domestici in alloggi, aule e spazi comuni interni come previsto dalle vigenti disposizioni di legge. Negli spazi esterni possono essere condotti solo al guinzaglio e sotto custodia del proprietario.
- 7.4 di tenere in scuderia lavatrici, motorini o mezzi a scoppio, mezzi elettrici attaccati a prese elettriche e quant'altro non attinente alla scuderizzazione dei cavalli o che possa creare situazioni di pericolo e/o incendio.



- 7.5 Le infrazioni al presente Regolamento o alle disposizioni integrative potranno causare l'allontanamento dall'impianto ad insindacabile giudizio della Direzione del CERC. Tale sanzione non esclude ulteriori provvedimenti disciplinari che potranno essere adottati dalla FISE.
- 7.6 Resta altresì inteso che la Direzione del CERC e la Federazione Italiana Sport Equestri, sono sollevati da ogni responsabilità, per qualsiasi danno comunque e da chiunque provocato a persone, cose e animali.

## **TITOLO V** **CONTRIBUTI E RIMBORSI**

### **Art. 8 – Contributo di rimborso alle spese del Centro Equestre Ranieri di Campello:**

- 8.1 A fronte dell'impegno economico sostenuto e per poter offrire i propri servizi istituzionali, la F.I.S.E richiede i seguenti "Contributi di rimborso alle spese del Centro Equestre Ranieri di Campello" agli enti affiliati/aggregati e/o tesserati FISE, con cavalli registrati alla FISE, e/o con Licenza d'ospite per tesserati di Federazioni estere.
- 8.2 Il pagamento delle diverse tariffe definite dal presente regolamento deve essere effettuato in anticipo mediante bonifico bancario:  
C.C. Bancario: INTESA SANPAOLO  
Intestato a Federazione Italiana Sport Equestri  
IBAN: IT21L0306903248100000005151  
specificando nella causale la motivazione del versamento.  
Copia del versamento effettuato andrà inviata alla e-mail [segreteriacerc@fise.it](mailto:segreteriacerc@fise.it) del Centro Equestre Ranieri di Campello.

### **Art. 9 – Utilizzo dei campi di allenamento ed esercizio:**

- 9.1 Per i cavalli non scuderizzati tale contributo comprende l'uso dei campi di allenamento ed esercizio, secondo quanto stabilito dalla Direzione del CERC.
- 9.2 Contributo alle spese uso degli impianti Giornaliero per ogni Senior la tariffa è pari ad €20,00 per accesso con un cavallo e ad €30,00 per accesso con due o più cavalli;
- 9.3 Contributo alle spese uso degli impianti Giornaliero per ogni Junior/Y.Rider la tariffa è pari ad €15,00 per accesso con un cavallo e ad €20,00 per accesso con due o più cavalli;
- 9.4 Contributo alle spese uso degli impianti Annuale (ingresso individuale illimitato) per ogni Senior €700,00;
- 9.5 Contributo alle spese uso degli impianti Annuale (ingresso individuale illimitato) per ogni Junior/Y.Rider €500,00;
- 9.6 Contributo alle spese uso degli impianti Annuale Scuola - cavalieri Junior (numero di giornate di ingresso illimitato per massimo 20 atleti alla volta) €2.400,00;



- 9.7 Il Segretario Generale potrà integrare e/o modificare e/o autorizzare specifici contributi a seguito di richieste particolari, nonché determinare accordi con altre Federazioni e/o gruppi di cavalieri appartenenti a Organizzazioni sportive aderenti al CONI e/o alla FEI.

**Art. 10 – Benefit utilizzo campi di allenamento ed esercizio:**

- 10.1 è concesso l'uso gratuito giornaliero dell'impianto (non delle scuderizzazioni) come benefit a gruppi di merito definiti dal Dipartimento Completo (Cavalieri Senior Elite 1 e Elite 2) e per gli Young Rider e Juniores team Italia e Future Team Italia; un apposito elenco all'inizio della stagione viene trasmesso alla direzione e ai diretti interessati.
- 10.2 Anche nei casi di utilizzo gratuito dell'impianto è necessario presentare alla Direzione del CERC richiesta di accesso mediante allegato B che verrà autorizzato specificando le aree di lavoro permesse;
- 10.3 Il Segretario Generale, sentito il Direttore Sportivo delle discipline Olimpiche, potrà integrare e/o modificare i benefit a seguito di specifiche richieste e approvare accordi con altre Federazioni e/o gruppi di cavalieri appartenenti a Organizzazioni sportive aderenti al CONI o alla FEI.

**Art. 11 – Scuderizzazione (limitatamente ai cavalli registrati alla FISE e/o con Licenza d'ospite di Federazioni estere):**

- 11.1 Si intende l'alloggio dei cavalli nei boxes del CERC. Comprende il box, le spese generali, l'uso dei campi di allenamento ed esercizio. Non comprende le profonde e il grooming;
- 11.2 Contributo di scuderizzazione cavalli Giornaliero €40,00;
- 11.3 Contributo di scuderizzazione cavalli Settimanale €150,00;
- 11.4 Contributo di scuderizzazione cavalli Mensile €450,00;
- 11.5 Contributo di scuderizzazione cavalli Mensile dal 2° cavallo Rid. 20%.
- 11.6 Il Segretario Generale potrà integrare e/o modificare specifici contributi a seguito di richieste particolari, determinare accordi con altre Federazioni e/o gruppi di cavalieri tesserati presso Organizzazioni Sportive aderenti al CONI o alla FEI., e/o adeguare le tariffe a cadenza annuale.

**Art. 12 – Servizi accessori all'utilizzo dei campi di allenamento ed esercizio (limitati ai soli tesserati FISE)**

- 12.1 Tale contributo prevede l'uso delle foresterie e dei servizi igienici, (biancheria esclusa).
- 12.2 Contributo per l'uso delle foresterie Giornaliero compreso (una notte) €40,00;
- 12.3 Contributo per l'uso delle foresterie Settimanale (sette notti) €150,00;
- 12.4 Contributo per l'uso delle foresterie mensile € 400,00. Nel caso di uso delle foresterie nell'ambito dei corsi di formazione stanziali indicati in premessa il pagamento della quota di partecipazione al corso - definita attraverso un parametro di riferimento per la definizione della quota d'iscrizione di € 250/mensilità di fruizione a seconda della durata dei corsi - darà diritto all'uso di una stanza d'appoggio, previa sottoscrizione di apposito verbale di consegna."



- 12.5 Tutte le spese accessorie (selleria, mascalcia, veterinario, farmaci, etc.), e quanto non previsto, sono a carico dei proprietari o dei responsabili dei cavalli. E' possibile l'acquisto di profende (fieno, paglia e truciolo) in loco ai costi di mercato.

## **TITOLO VI** **DOMANDE UTILIZZO IMPIANTO E SERVIZI**

### **Art. 13 – Domande di utilizzo degli impianti e dei servizi del CERC**

- 13.1 Le domande per usufruire degli impianti e dei servizi dovranno essere inoltrate alla Direzione del CERC utilizzando il modulo allegato [All. B].
- 13.2 Andranno indicati:
- cavaliere (se minorenni anche istruttore/tecnico responsabile e in regola con il tesseramento);
  - cavallo/i e relativo numero di iscrizione FISE o licenza d'ospite;
  - eventuale personale tecnico a supporto dei cavalli in regola con il tesseramento federale;
  - Motivazione tecnica;
  - Periodo di permanenza prevista, che non può essere superiore ai 30 giorni continuativi. Periodi più lunghi possono essere autorizzati dal Segretario Generale per adeguati motivi;
  - Eventuali servizi richiesti.

### **Art. 14 – Istanza per utilizzo parziale e temporaneo del CERC**

- 14.1 Le istanze dovranno essere inoltrate alla Segreteria Generale utilizzando il modulo allegato [All. C]

### **Art. 15 – Ulteriori specifiche**

- 15.1 Tutti i cavalieri ed i cavalli dovranno essere in regola con le normative di tesseramento o licenze d'ospite e sanitarie in vigore;
- 15.2 Per i cavalieri Juniores il Responsabile dovrà essere un Istruttore o Tecnico federale;
- 15.3 In tutto quanto sopra esposto non rientrano i periodi di permanenza presso il CERC di cavalli, cavalieri ed Istruttori/Tecnici convocati direttamente dalla Federazione, stage o corsi organizzati dalla Federazione, per i quali verranno previsti di volta in volta i contributi alle spese del CERC.



Federazione Italiana Sport Equestri

---

**ALLEGATO A**  
**PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE REGOLAMENTO DEL CENTRO**  
**EQUESTRE DI INTERESSE FEDERALE “RANIERI DI CAMPELLO”**

Nome \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

N. Tessera FISE \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Firma nella qualità di istruttore del minorenne: \_\_\_\_\_

N. Tessera FISE \_\_\_\_\_

Data : \_\_\_\_\_



Federazione Italiana Sport Equestri

---

## **ALLEGATO B**

### **DOMANDA UTILIZZO DEL CENTRO EQUESTRE DI INTERESSE FEDERALE “RANIERI DI CAMPELLO”**

#### **CAVALIERE**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ N. Tessera FISE \_\_\_\_\_

Tecnico: (se cavaliere minorenni) \_\_\_\_\_

N. Tessera FISE \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

*(del cavaliere o del tecnico se il cavaliere è minorenni)*

#### **CAVALLO/CAVALLI**

Nome \_\_\_\_\_ N. Tessera /Licenza FISE \_\_\_\_\_

#### **MOTIVAZIONE TECNICA E ZONA DEL CENTRO DA UTILIZZARE**

\_\_\_\_\_

**GIORNO E ORA DI UTILIZZO IMPIANTO** \_\_\_\_\_

#### **PERIODO DI PERMANENZA IN CASO DI SCUDERIZZAZIONE:**

Data di arrivo \_\_\_\_\_ Data di partenza \_\_\_\_\_

#### **SERVIZI ACCESSORI: USO FORESTERIE**

*Giornaliero*

*Settimanale*

*Mensile*

Data:



Federazione Italiana Sport Equestri

## ALLEGATO B1 DOMANDA UTILIZZO DEL CENTRO EQUESTRE DI INTERESSE FEDERALE "RANIERI DI CAMPELLO"

### SCUOLA

\_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ N. Affiliazione FISE \_\_\_\_\_

Tecnico: (che segue cavalieri minorenni)

\_\_\_\_\_

N. Tessera FISE \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

### MOTIVAZIONE TECNICA E ZONA DEL CENTRO DA UTILIZZARE

\_\_\_\_\_

GIORNO E ORA DI UTILIZZO IMPIANTO \_\_\_\_\_

### PERIODO DI PERMANENZA IN CASO DI SCUDERIZZAZIONE:

Data di arrivo \_\_\_\_\_ Data di partenza \_\_\_\_\_

### SERVIZI ACCESSORI: USO FORESTERIE

*Giornaliero*

*Settimanale*

*Mensile*

Data:

## Elenco utilizzatori

Cavaliere / n° tess. FISE	Cavallo / n° iscrizione FISE

segue allegato B1 ...





Federazione Italiana Sport Equestri

## ALLEGATO C

### **ISTANZA PER UTILIZZO PARZIALE E TEMPORANEO DEL CENTRO EQUESTRE DI INTERESSE FEDERALE DEI PRATONI DEL VIVARO “RANIERI DI CAMPELLO”**

Spett.le  
Federazione Italiana Sport Equestri  
Pec: [segreteria@pec.fise.it](mailto:segreteria@pec.fise.it)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, in proprio tesserato presso  
\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ o in qualità di Presidente/Legale Rappresentante  
di “\_\_\_\_\_” affiliata presso l’Organizzazione Sportiva riconosciuta  
dal CONI \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_,  
C.F./Partita IVA \_\_\_\_\_ con sede legale in  
\_\_\_\_\_ Via/piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, recapito postale  
\_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ fax n° \_\_\_\_\_, di  
seguito per brevità “organizzatore”;

#### CHIEDE

la possibilità di svolgere una manifestazione agonistica o ludica (cancellare quella esclusa) di sport \_\_\_\_\_ presso l’impianto del Centro Equestre di Interesse federale dei Pratoni Del Vivaro “RANIERI DI CAMPELLO”, di proprietà del Comune di Rocca di Papa e in concessione alla Federazione Italiana Sport Equestri (per brevità FISE) per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ relativa alla seguente attività sportiva:

---

---

---

---

meglio descritta nell’allegato programma (allegato 1 che dovrà includere anche indicazione delle aree che si intendono utilizzare) e nel proseguo denominata “Manifestazione”.



In riferimento a quanto richiesto il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità dichiara:

- Di aver preso visione dell'impianto, di ritenerlo confacente alle proprie esigenze e adeguato all'uso richiesto nonché conforme ai Regolamenti della propria Organizzazione sportiva di riferimento riconosciuta dal CONI;
- Di impegnarsi ad utilizzare nel periodo indicato l'impianto, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, alla scadenza della manifestazione o utilizzo, nello stato di perfetta efficienza;
- Di aver preso visione e di accettare il Regolamento del Centro Equestre di Interesse federale dei Prateroni Del Vivaro "RANIERI DI CAMPELLO", che disciplina l'utilizzo degli impianti, delle attrezzature, l'organizzazione degli allenamenti, l'indicazione delle norme comportamentali e di impegnarsi a garantire il rispetto dello stesso da parte di tutti i partecipanti alla Manifestazione.
- Di impegnarsi a rispettare e far rispettare a tutti le Leggi, le disposizioni governative e delle Autorità locali nonché i Regolamenti della propria Organizzazione sportiva di appartenenza e riconosciuta dal CONI;
- Di impegnarsi a segnalare tempestivamente a FISE ogni danno che si possa verificare alle persone e/o alle strutture;
- Di assumere la piena responsabilità di tutti i danni che possano eventualmente essere arrecati, anche da parte di terzi, all'impianto, agli accessori e alle pertinenze, obbligandosi al risarcimento di tutti i danni derivanti dall'uso della struttura, mediante polizza assicurativa;
- Di sollevare FISE e il Comune di Rocca di Papa, da ogni responsabilità per danni a persone e cose, anche di terzi, che possano verificarsi durante l'utilizzo degli;
- Di impegnarsi a dimostrare prima della manifestazione di aver contratto idonea polizza assicurativa per il risarcimento dei danni eventualmente subiti dai partecipanti e/o dei presenti a qualsiasi titolo, compresi gli addetti all'organizzazione, per eventuali incidenti o danni che dovessero loro derivare dalla partecipazione a qualsiasi titolo alla manifestazione;
- Di munirsi di specifica polizza assicurativa, in occasione della Manifestazione programmata, per la copertura di danni che potrebbero verificarsi durante e/o in occasione della stessa, sia agli interessati sia a terzi, sia al patrimonio comunale;
- Di assumere a proprio carico le spese per la pulizia dei luoghi e dei locali, nonché quelle connesse all'uso dei locali stessi e delle attrezzature;
- Di impegnarsi a far partecipare solo atleti in regola con il tesseramento presso Organizzazioni Sportive riconosciute dal CONI;
- Di impegnarsi a garantire l'assistenza sanitaria per l'intera durata della Manifestazione;
- Che l'eventuale accesso al pubblico per la manifestazione è:
  - Gratuito
  - a pagamento(barrare la voce che non interessa)



Federazione Italiana Sport Equestri

---

- Che l'organizzatore provvederà a proprie spese, in caso di Manifestazioni a pagamento, ai servizi di biglietteria e relative verifiche, disciplina e controllo degli ingressi nonché a versare le relative imposte a chiunque dovute.
- Di farsi carico di ottenere tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni di legge e sportive per lo svolgimento sia delle manifestazioni sportive sia di quelle non sportive, sollevando la FISE da qualsiasi responsabilità in merito;
- Di provvedere a proprie spese, in occasione di manifestazioni, ai servizi di guardaroba, biglietteria e relative verifiche, disciplina e controllo degli ingressi, maschere, sorveglianza, parcheggi e servizi d'ordine, servizio antincendio e servizio di autoambulanza e simili, ove prescritti, sollevando FISE da qualsiasi responsabilità per furti e danni;
- Di impegnarsi ad usare l'impianto esclusivamente per gli scopi indicati nella presente istanza e a non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso anche temporaneo e/o limitato dello stesso impianto e delle attrezzature annesse e l'accesso ai locali non ricompresi nel suddetto atto;
- Di comunicare e farsi preventivamente autorizzare da FISE gli sponsor coinvolti, riconoscendo a FISE stessa il diritto a negare l'autorizzazione senza alcun obbligo di motivazione;
- Di impegnarsi a corrispondere la tariffa e i depositi a garanzia nei modi e tempi concordati;
- Di impegnarsi a non apportare trasformazioni, modifiche o migliorie agli impianti, senza il consenso scritto di FISE.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**N.B:**

- FISE si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni e segnalare eventuali difformità alle Autorità preposte.
- Allegare copia del documento di identità in corso di validità del soggetto/legale rappresentante del richiedente.



## INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il richiedente dovrà sottoscrivere la seguente informativa sul trattamento dei dati personali a corredo della domanda. In caso contrario non si potrà dare avvio al procedimento

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 Regolamento UE 2016/679)

FISE tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) nonché alle normative nazionali di riferimento, ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, FISE informa di quanto segue:

1.  **Titolare del trattamento**  
Il Titolare del trattamento dei Suoi dati è FISE con sede legale in, Viale Tiziano 74, 00196 Roma, Tel. 06836688481, Fax: 0683668414., Codice fiscale 97015720580 e-mail [segreteria@fise.it](mailto:segreteria@fise.it), PEC [segreteria@pec.fise.it](mailto:segreteria@pec.fise.it) In alcuni casi, FISE utilizza i Suoi dati per seguire finalità determinate nell'ambito di rapporti con altri soggetti, pubblici e privati, denominati Contitolari il cui elenco è disponibile sul sito [www.fise.it](http://www.fise.it)
2.  **Responsabile Protezione Dati (RPD)**  
FISE ha nominato un Responsabile della protezione dei dati che ha funzioni di supporto e di vigilanza sull'applicazione delle regole sulla privacy e a cui Lei potrà rivolgersi in caso in cui ritenga siano state violati o negati i suoi diritti. Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato al seguente indirizzo e-mail [dpo@fise.it](mailto:dpo@fise.it)
3.  **Base giuridica e finalità del trattamento dei dati**  
Il trattamento dei dati personali si fonda sulla necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento, sulla necessità del trattamento per l'esecuzione di un di cui è investito il titolare del trattamento e, infine, sul consenso appositamente rilasciato;
4.  **I dati personali sono raccolti e trattati per la finalità di consentire al Comune di Porto Torres di procedere agli adempimenti previsti per la procedura di concessione e per le attività connesse e consequenziali.**
5.  **Modalità del trattamento**  
Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati. I dati saranno trattati da personale allo scopo nominato ed autorizzato nonché appositamente formato.
6.  **Dati oggetto di trattamento**  
Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione ed ogni eventuale ulteriore dato che dovesse essere fornito dall'interessato sotto qualsivoglia forma di manifestazione esso sia proposto, esclusi i dati personali appartenenti alle categorie particolari ex art. 9 GDPR.
7.  **Comunicazione e diffusione dei dati**  
I dati personali sono destinati unicamente a FISE. Per prestare i suoi servizi, FISE si avvale spesso della collaborazione di fornitori o prestatori di servizi. In alcuni casi questi fornitori e prestatori di servizi trattano per conto di FISE i dati personali. L'elenco dei responsabili del trattamento è consultabile sul sito [www.fise.it](http://www.fise.it)
8.  **Trasferimento dei dati**  
FISE non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
9.  **Periodo di conservazione dei dati**  
FISE conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti ed, in ogni caso, per il tempo previsto dalle norme e dalle disposizioni in materia di conservazione della documentazione amministrativa.
10.  **Diritti dell'interessato**  
L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:
  - Diritto di accesso ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso il trattamento dei dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati nonché i destinatari ed il tempo di conservazione dei medesimi (art.15);
  - Diritto alla rettifica ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, dal titolare la rettifica dei dati inesatti (art.16);
  - Diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio") ovvero il diritto di ottenere dal Titolare la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo per i motivi di cui alla relativa disposizione del GDPR ivi specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso (art.17)
  - Diritto di limitazione del trattamento in caso di contestazione dell'esattezza dei dati, opposizione al trattamento di essi in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e



- contestuale non necessità per il trattamento da parte del titolare ed, infine, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato (art. 18);
- Diritto alla portabilità dei dati ovvero il diritto di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico su cui trasferirli verso altro titolare nel caso in cui il trattamento avvenga sulla base del consenso ovvero sia eseguito con mezzi automatizzati (art.20);
  - Diritto di opposizione al trattamento (art. 21).
11. L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta al Responsabile per la Protezione Dati ai recapiti di cui all'art.2 della presente informativa.  
Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti da FISE e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.
12. Diritto di reclamo  
L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia n.11 - 00186 - Roma [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).
13. Fonte di provenienza dei dati  
I dati personali sono conferiti dall'interessato.
14. Conferimento dei dati  
Il rifiuto di fornire i dati richiesti ovvero il consenso al trattamento dei medesimi non consentirà la possibilità di adempiere a quanto rappresentato nella presente informativa.
15. Inesistenza di un processo decisionale automatizzato  
FISE non adotta alcun processo automatizzato, ivi inclusa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR
16. Ulteriori informazioni  
Ulteriori informazioni in merito al trattamento dati personali svolto da FISE potrà essere direttamente richiesta al Responsabile per la Protezione Dati ai recapiti sopraindicati.

#### **PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA E CONSENSO**

Il sottoscritto interessato \_\_\_\_\_ dichiara di avere letto ed approvato l'informativa in materia di trattamento dei dati personali qui sopra riportata, di averne recepito i principi nonché di aver appreso i propri diritti e la modalità con cui potranno essere fatti valere nell'ambito del trattamento dei propri dati personali e con la sottoscrizione esprime liberamente, manifestamente ed inequivocabilmente il proprio consenso al trattamento medesimo con le modalità e per le finalità di cui all'informativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_