

CURRICULUM VITAE
Dr. DOMENICO LANDI

Dati Anagrafici:

Il mio nome è **LANDI DOMENICO**, sono nato a San Paolo Bel Sito (NA) il 13/12/1971 e risiedo a Roma in Viale del Lido n° 60 c.a.p. 00122; Tel. cellulare: 366.6812348; E-mail ufficio: domenico.landi@alitalia.com; E-mail personale: studio_landi@libero.it.

Titoli:

- Mi sono diplomato come *Ragioniere Programmatore* presso l'I.T.C. "A. Masullo" di Nola (NA) nell'anno 1990.
- Mi sono, successivamente, laureato in *Economia e Commercio* nell'anno 1996 presso l'Università degli Studi di Salerno con una tesi sperimentale in Finanza aziendale dal titolo: "Il controllo economico negli enti locali".
- Ho, infine, conseguito l'*Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile* nell'anno 2003 e sono attualmente iscritto presso l'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Avellino ed il Registro dei Revisori Legali.

Esperienze di lavoro:

1997-1999 - Studio associato dottori commercialisti Volino-Basile di Avellino -

Ho svolto il triennio di praticantato dottore commercialista-revisore contabile.

1999-2005 - Alitalia Linee Aeree Italiane Spa -

- Ho, dapprima, partecipato al progetto di implementazione del sistema ERP SAP R/3 come analista dei processi e delle procedure aziendali, occupandomi, in particolare, delle problematiche connesse alle seguenti aree aziendali: acquisti e vendite, contabilità generale, imposte indirette e controllo di gestione.
- Ho, in seguito, ricoperto il ruolo di responsabile dell'Ufficio fornitori coordinando un team di 27 collaboratori. L'attività, inquadrabile in larga parte all'interno del più ampio processo di acquisizione di beni e servizi, ha interessato la gestione di tutte le fasi amministrative del citato processo tra le quali:
 1. protocollo della fattura, con le relative implicazioni di carattere fiscale e contabile
 2. controllo formale di coerenza tra fattura, autorizzazione al pagamento ed ordine d'acquisto

3. pagamento della fattura.

2005-2008 - Alitalia Servizi Spa -

Ho ricoperto i seguenti ruoli:

- Responsabile del bilancio societario e consolidato e dei rapporti con la società di revisione per la correlata attività di certificazione, con elaborazione degli schemi previsti dal d.lgs. 127/91 e dai principi contabili IAS/IFRS e della relativa nota integrativa e relazione sulla gestione
- Responsabile della pianificazione patrimoniale e finanziaria della società e del gruppo e della relativa reportistica di analisi reddituale, patrimoniale e finanziaria per la gestione ordinaria e/o relativa ad operazioni straordinarie dell'impresa; in tale ambito, ho ricoperto il ruolo di *project leader* per la realizzazione di un sistema automatico di gestione dei flussi, situazioni e reportistica reddituale, patrimoniale e finanziaria in ambito Sap BW
- Governance amministrativa per la contabilità fornitori, clienti, cespiti e casse e banche
- Key point in tutte le problematiche fiscali connesse alle imposte dirette ed indirette italiane ed estere
- Responsabile di progetti IT e di re-engineering dei processi aziendali
- Membro e presidente di n. 2 collegi sindacali in fondi di previdenza del trasporto aereo

2009 al 31.12.2010 - Alitalia Cai Spa -

Ho assunto dall'inizio del 2009 e fino a tutto il 31 dicembre 2010 la responsabilità, in dipendenza gerarchica dal Direttore amministrativo, delle seguenti aree funzionali:

- Amministrazione Carburanti Avio con il coordinamento dell'intero processo amministrativo di acquisizione del carburante avio e relativo progetto di re-engineering ed automazione
- Centro di competenza amministrativo contabile con la funzione di garantire l'omogeneità e la congruenza tra i processi aziendali ed i sistemi informativi utilizzati dall'Amministrazione.

2011 ad oggi - Alitalia Sai Spa, ex Alitalia Cai Spa -

Ricopro attualmente il ruolo di Responsabile Fiscale, in dipendenza gerarchica dal *Vice president* Financial Reporting, coordinando 6 risorse e con responsabilità e poteri idonei in materia di:

- imposte dirette ed indirette, incluso il consolidato nazionale Ires e la procedura di liquidazione iva di gruppo
- fiscalità e contrattualistica nazionale ed internazionale incluso il coordinamento di tutte le stabili organizzazioni all'estero al fine di garantirne la *compliance* con la normativa fiscale locale

- rapporti con l'Amministrazione Finanziaria, in sede amministrativa, normativa/interpretativa e pre-contenziosa, e con gli Organi della giustizia tributaria, per l'eventuale contenzioso, anche per il tramite dell'ausilio di professionisti esterni
- accessi di organi esterni per verifiche ispettive in materia tributaria
- evoluzione della normativa fiscale, assicurandone la corretta interpretazione ed applicazione uniforme in ambito aziendale
- processo di tax planning e di risk assessment, al fine di perseguire l'ottimizzazione dell'onere e del rischio fiscale, proponendo iniziative e soluzioni *compliant* con la normativa fiscale e con la realtà aziendale
- pareristica tributaria nell'ambito di operazioni di ristrutturazione aziendale/operazioni straordinarie, inclusa l'assistenza nell'ambito di attività di due diligence.

In tale ruolo, ho, infine, di recente coordinato, con esito positivo, un team di lavoro inter-funzionale per la realizzazione del progetto di “*E-storage: archiviazione ottica sostitutiva*” di tutta la documentazione contabile e fiscale della società, risultando Alitalia leader nel panorama italiano delle compagnie aeree ed in ambito Iata per l'archiviazione ottica sostitutiva dei biglietti/tickets elettronici.

Attualmente sono membro effettivo di n. 3 collegi sindacali in qualità di Sindaco-revisore legale e, in particolare, in uno ho svolto funzioni di Presidente.

Attività diverse

Ho collaborato con uno Studio di dottori commercialisti, in particolare, nella elaborazione di pareri e ricorsi in materia tributaria, nonché nella gestione di procedure concorsuali fallimentari.

Esperienze di formazione:

Ho avuto modo di partecipare ai seguenti seminari:

- Principi contabili Ias: prospettive e opportunità per le società quotate in borsa – Società organizzatrice Hyperion
- I nuovi principi contabili Ias: bilancio civilistico → bilancio gestionale – Società organizzatrice Sap Italia

Ho partecipato, inoltre, ai seguenti corsi Sap presso la sede di Roma della Sap Italia:

- AC200: Elaborazione contabilità clienti e fornitori
- AC220: Ledger speciali

Conoscenze informatiche:

Ottima conoscenza del PC, di alcuni software applicativi di contabilità generale (Zucchetti e Bridge), del pacchetto Office (Word, Excel, Powerpoint, Win-project, Cmail etc), dell'ambiente Internet, con i suoi browser, Explorer e Netscape, ed i suoi software di posta elettronica, Outlook e Outlook Express, dei sistemi operativi Windows e Ms/Dos.

Inoltre, ho acquisito un'importante conoscenza del sistema SAP, in particolare, nei moduli FI-GL, FI-AR, FI-AP, FI-AA, MM, SD, CO e nella verticalizzazione Fiscale, che annovera Alitalia tra le aziende leader in Italia, nonché del sistema SAP BW.

Lingua:

Ho una buona conoscenza dell'Inglese scritto e parlato.

Ho approfondito la mia conoscenza dell'Inglese frequentando un corso presso la Berlitz School e partecipando al progetto "Get Ready for English" su piattaforma multimediale ed interattiva, mirando, con l'aiuto dei tutor, al miglioramento della capacità di *conversation*.

Distinti Saluti

Roma, lì 10.11.2017

"Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi della legge 196/2003".

Roma, lì 10.11.2017